

**PLANTILLA HOMOLOGADA PARA CALIFICACIÓN DEL MONITOREO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA**
**EVALUACIÓN SOBRE EL CUMPLIMIENTO DEL ART. 7 DE LA LEY ORGÁNICA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA - LOTAIP**

Institución Monitoreada:	BIBLIOTECA NACIONAL DEL ECUADOR EUGENIO ESPEJO
Máxima Autoridad:	KATIA FLOR LARREA
Página web que se monitorea:	<a href="https://www.bne.gob.ec/">https://www.bne.gob.ec/</a>
Mes de la información que se monitorea:	31/3/2023
Fecha del monitoreo:	05 DE ABRIL DE 2023

Literal / ítem	Variable de información	Puntaje asignado al literal / ítem	Periodicidad del literal	Cumplimiento del literal / ítem	Acciones recomendadas para el total cumplimiento
<b>1. EVALUACIÓN DE LA INFORMACIÓN PÚBLICA</b>					
a) 1	Estructura orgánica funcional (organigrama)	2,00	Mensual	2,00	<b>INFORMACIÓN COMPLETA:</b> La información publicada en este literal esta conforme el ACUERDO-154-2018-Estatuto-Organico.
a) 2	Base legal que la rige	2,00	Mensual	2,00	<b>INFORMACIÓN COMPLETA:</b> Se ha recopilado la normativa legal que aplica para la Biblioteca Nacional del Ecuador Eugenio Espejo, desde la ley macro hasta los decretos aplicables.
a) 3	Regulaciones y procedimientos internos	2,00	Mensual	1,00	<b>INFORMACIÓN DESACTUALIZADA:</b> La información publicada en el presente literal se encuentra desactualizada, puesto que no constan en la matriz los manuales de: Compras Públicas y General de Administración de Servicios Institucionales.
a) 4	Metas y objetivos de las unidades administrativas	2,00	Mensual	2,00	<b>INFORMACIÓN COMPLETA:</b> Respecto al área sustantiva y administrativa se puede determinar que la información que gestiona varía cada mes, tanto en usuarios como en material documental.
b) 1	Directorio completo de la institución	5,00	Mensual	5,00	<b>INFORMACIÓN COMPLETA:</b> La entidad publica la información en el presente literal, correspondiente a cada funcionario en el mes de marzo 2023.
b) 2	Distributivo de personal	5,00	Mensual	5,00	<b>INFORMACIÓN COMPLETA:</b> La entidad publica la información en el presente literal, correspondiente a cada funcionario en el mes marzo 2023.
c)	Remuneración mensual por puesto e ingresos adicionales	10,00	Mensual	10,00	<b>INFORMACIÓN COMPLETA:</b> La entidad publica la información en el presente literal, correspondiente a cada funcionario en el marzo 2023.
d)	Los servicios que ofrece, las formas de acceder y horarios de atención	10,00	Mensual	10,00	<b>INFORMACIÓN COMPLETA:</b> La entidad publica información en el presente literal, con información correspondiente a los servicios que brindó en el mes de marzo 2023.
e)	Texto íntegro de los contratos colectivos vigentes	2,00	Mensual	2,00	<b>INFORMACIÓN COMPLETA:</b> La entidad publica información en el presente literal, en razón que en el mes de marzo 2023 la Biblioteca Nacional del Ecuador Eugenio Espejo, no contó con personal bajo la modalidad de Código de Trabajo.

Literal / ítem	Variable de información	Puntaje asignado al literal / ítem	Periodicidad del literal	Cumplimiento del literal / ítem	Acciones recomendadas para el total cumplimiento
<b>1. EVALUACIÓN DE LA INFORMACIÓN PÚBLICA</b>					
f1)	Formularios o formatos de solicitudes	2,00	Mensual	2,00	<b>INFORMACIÓN COMPLETA:</b> La entidad publica información en el presente literal, con el link del modelo de las fichas de los servicios que brindó la Biblioteca Nacional Eugenio Espejo en el mes de marzo 2023.
f2)			Mensual		<b>INFORMACIÓN COMPLETA:</b> La entidad publica información en el presente literal, con el link del modelo de las fichas de los servicios que brindó la Biblioteca Nacional Eugenio Espejo en el mes de marzo 2023.
g)	Información del presupuesto anual que administra la institución	5,00	Mensual	5,00	<b>INFORMACIÓN COMPLETA:</b> La entidad publica información en el presente literal, dando a conocer el presupuesto que le fue asignado para todos los gastos del mes de marzo 2023.
h)	Resultados de las auditorías internas y gubernamentales	5,00	Mensual	5,00	<b>INFORMACIÓN COMPLETA:</b> La Biblioteca Nacional del Ecuador "Eugenio Espejo" no ha tenido exámenes especiales, durante el mes de marzo 2023.
i)	Información completa y detallada de los procesos de contratación pública	10,00	Mensual	10,00	<b>INFORMACIÓN COMPLETA:</b> La entidad publica información en el presente literal, da a conocer sobre los procesos de contratación que ha ejecutado durante el mes de marzo 2023.
j)	Listado de empresas y personas que han incumplido contratos	5,00	Mensual	5,00	<b>INFORMACIÓN COMPLETA:</b> La entidad publica información en el presente literal, da a conocer sobre los procesos de contratación que ha ejecutado durante el mes de marzo 2023.
k)	Planes y programas de la institución en ejecución.	10,00	Mensual	10,00	<b>INFORMACIÓN COMPLETA:</b> La Biblioteca Nacional del Ecuador "Eugenio Espejo" en el mes de marzo 2023, no registra planes y programas en ejecución.
l)	Contratos de crédito externos o internos	4,00	Mensual	4,00	<b>INFORMACIÓN COMPLETA:</b> La Biblioteca Nacional Eugenio Espejo, no ha recibido Créditos Externos o Internos en el mes de marzo 2023.
m)	Mecanismos de rendición de cuentas a la ciudadanía	5,00	Mensual	5,00	<b>INFORMACIÓN COMPLETA:</b> Cumple con la entrega de los informes de gestión e indicadores de desempeño generados dentro del mes de marzo 2023.
n)	Viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional	10,00	Mensual	10,00	<b>INFORMACIÓN COMPLETA:</b> Cumple con la entrega de los informes de gestión e indicadores de desempeño generados dentro del mes de marzo 2023.
o)	Nombre, dirección de la oficina y dirección electrónica del responsable de atender la información pública	4,00	Mensual	4,00	<b>INFORMACIÓN COMPLETA:</b> La entidad si publica información en el presente literal, coninformación correspondiente a cada funcionario en el mes de marzo 2023.
<b>Calificación obtenida por la cantidad de información publicada</b>		<b>100,00</b>	Nombre de <b>99,00</b> institución pública		Anexo Plantilla Monitoreo Transparencia Activa Lotap

Literal / ítem	Variable de información	Puntaje asignado al literal / ítem	Periodicidad del literal	Cumplimiento del literal / ítem	Acciones recomendadas para el total cumplimiento
<b>1. EVALUACIÓN DE LA INFORMACIÓN PÚBLICA</b>					
<b>APLICACIÓN DE PESO NEGATIVO POR INCUMPLIMIENTO DEL LITERAL</b>					
p)	Publicación de las sentencias ejecutoriadas de la Función Judicial y el Tribunal Constitucional	-10,00	Mensual	0,00	
q)	Publicación de las resoluciones ejecutoriadas, así como sus informes de los organismos de control del Estado	-10,00	Mensual	0,00	
r)	Publicación de los indicadores e información relevante del Banco Central	-10,00	Mensual	0,00	
s)	Publicación de las resoluciones, actas de las sesiones de los cuerpos colegiados, así como los planes de desarrollo local	-10,00	Mensual	0,00	
t)	Publicación de las sentencias ejecutoriadas del Tribunal de lo Contencioso Administrativo	-10,00	Mensual	0,00	
Art. 14	La Asamblea Nacional publicará los textos completos de todos los proyectos de ley asignados a cada Comisión	-10,00	Mensual	0,00	
Art. 15	El Consejo Nacional Electoral publicará los montos entregados y gastados en cada campaña electoral	-10,00	Anual	0,00	
Art. 16	Los partidos y organizaciones políticas deberán publicar sus informes sobre el uso detallado de los fondos a ellos asignados	-10,00	Anual	0,00	
Las instituciones que no cumplan con lo dispuesto desde el literal p) hasta el literal t), tendrán la disminución de la puntuación total obtenida en la calificación de los literales desde el a) hasta el o), en los puntajes que han sido asignados en el casillero denominado "cumplimiento del literal / ítem", según el estado en el que se encuentre la información publicada.					
<b>2. EVALUACIÓN DE LA INTERACCIÓN CON LA CIUDADANÍA</b>					
1.	Respuesta oportuna a requerimientos de información pública por correo electrónico al link: CONTACTENOS	2,00	Mensual	0,50	<b>SUBSANAR</b> Se deberá crear el link de CONTACTENOS, toda vez que la Biblioteca Nacional del Ecuador Eugenio Espejo reportaba la información al Ministerio de Cultura y Patrimonio, por lo cual se recomienda crear el correo para la atención ciudadana, mismo que será difundido por las redes sociales de la
2.	Nivel de accesibilidad web para grupos de atención prioritaria y uso del plurilingüismo	2,00	Mensual	0,50	<b>SUBSANAR</b> Se cuenta con la página Web Institucional; sin embargo no se encontrará aprobada por la Secretaría de Comunicación, por tanto se recomienda adaptar la información de la página Web a formatos accesibles.
<b>Calificación obtenida por la cantidad de información publicada</b>		<b>4,00</b>		<b>1,00</b>	
<b>CALIFICACIÓN TOTAL OBTENIDA</b>				<b>99,00</b>	
<b>NOMBRE Y FIRMA DEL MONITOR O MONITORA</b>				<b>NOEMI LOZADA CONTADOR GENERAL</b>	

**NOTA: Se deja constancia de que las observaciones que no sean subsanadas en el siguiente mes, dará lugar a una calificación de 0,00 de conformidad con lo dispuesto en el instructivo de evaluación anexo a la Resolución No. 007-DPE-CGAJ.**

PUNTAJE	VALORACION POR ÍTEM
2	a1), a2), a3), a4), e), f)
4	l), o)
5	b1), b2), g), h), j), m)
10	c), d), i), k), n)

Si no publica ningún tipo de información y/o el casillero se encuentra en blanco, sin incluir nota aclaratoria, tiene calificación de 0.

Literal / ítem	Variable de información	Puntaje asignado al literal / ítem	Periodicidad del literal	Cumplimiento del literal / ítem	Acciones recomendadas para el total cumplimiento
<b>1. EVALUACIÓN DE LA INFORMACIÓN PÚBLICA</b>					
Si no publica ningún tipo de información y tiene nota aclaratoria la calificación equivale al puntaje asignado en la tabla.					

Parámetros calificación según la interacción con la ciudadanía	
2,00	Si contesta el mismo día
1,00	Si contesta al día siguiente
0,50	Si contesta dentro de la semana

CALIFICACIÓN OBTENIDA POR:	
Información completa	100% del puntaje asignado
Información desactualizada	50% del puntaje asignado
Información incompleta	25% del puntaje asignado
Sin información	0% del puntaje asignado

PUNTAJE	CALIFICACIÓN ACCESIBILIDAD WEB PARA GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA Y EL USO DEL PLURILINGÜISMO: Si cuenta con algún mecanismo para garantizar accesibilidad web a grupos de atención prioritaria
2,00	Si cuenta con algún tipo de accesibilidad para grupos de atención prioritaria en cumplimiento de la Norma INEN ISO 40500 y su Reglamento: (descripción discapacidad sensorial: auditiva, visual y de lenguaje: descripción de imágenes y subtítulos de videos, el código fuente del sitio web debe ser programado con codificación que puedan ser leídas por sistemas como JAWS o NVDA que son lectores de pantallas para convertir contenidos en sonidos para atender la discapacidad visual, lengua de señas para discapacidad auditiva, fotosensibilidad); traducción kichwa contenidos acceso información pública para población indígena, u otros).
1,00	Publica una nota aclaratoria indicando que iniciará algún proceso de accesibilidad para grupos de atención prioritaria.
0,50	Publica una nota aclaratoria indicando que no cuenta con ningún proceso de accesibilidad web para grupos de atención prioritaria.